

## FÆLLESHUS

### Vejledning og regler:

1. For benyttelse af fælleshuset gælder følgende:
  - a. **Daglig vedligeholdelse:** Den almindelig drift og rengøring passes af husblokken, som passer huset i en periode på fem uger, der afsluttes med fællesspisning. Husblokken står for opsætning af borde og stole samt tilberedning af kaffe/kage til fællesmøder.
  - b. **Indflydelse:** Der kan fremlægges forslag og oplæg til retningslinjer vedrørende løsning af opgaver angående Fælleshuset på beboer/afdelingsmøderne.
  - c. **Udlejning:** Huset kan kun lejes af beboerne til beboernes fester. Huset rengøres af dem, der har lejet det og afleveres i samme stand, som det er modtaget.
  - d. **Bestilling:** Bestilling skal ske hos den ansvarlige (pt. Hjørdis Christensen) som skal sørge for ophængning af ajourført liste. Huset og værelset udlejes efter først til mølle princippet. Gæsteværelset kan reserveres fra højst en måned forud.
  - e. **Udlejning:** Dagudlejning fra kl. 9-22 koster 150,00, døgn udlejning fra kl. 9.00 – 9.00 koster kr. 300,00. Ekstra timer i forbindelse med døgn udlejning fra 9.00 – 12.00 koster kr 50,00 for 3 timer. Gæsteværelset alene udlejes for kr. 100,00 pr døgn og kan maksimum lejes for 3 dage ad gangen. Ved leje af huset eller gæsteværelset sørger lejeren for rengøring.
  - f. **Begrænsning af gener:** Rygning i hele fælleshuset er ikke tilladt.
  - g. **Fester:** Ved fester slukkes musikken senest kl. 01.00
  - h. **Vaskeri benyttelse:** Benyttelse af vaskeri sker efter gældende regler hos Lejerbo.
  
2. **Husregler for fælleshuset:**
  - a. **Efter brug:** Der skal ryddes op, støvsuges, bordene tørres af Toiletter og håndvaske rengøres, spande tømmes, brugte håndklæder lægges til vask rene hænges op. Opvaskemaskinen tømmes. DE STORE KNIVE, OG DE SORTE, MÅ IKKE, KOMME I OPVASKEMASKINEN. Dugene vaskes efter brug. Vaskekortet fås fra formanden for fælleshuset. Servicet skal sættes på rette plads.  
Hvis noget går i stykker, skal det meddeles til formanden for fælleshuset. Alt affald inkl. Tomme glas, papkasser og lignende fjernes.
  - b. **Ved udlejning:** Alle der lejer huset skal sørge for, lys, servietter m.m. Duge vaskes efter brug. Man medbringer selv viskestykker og karklude. Efter

---

brug skal der ryddes op og bordene tørres af. Gulvet støvsuges og tørres over med en hårdt opvredet klud. Hvis noget går i stykker, skal det betales ved aflevering af fælleshuset til den ansvarlige for fælleshuset. I køkkenet tømmes opvaskemaskinen, ovn, komfur og køleskab. Alt affald inkl. Tomme glas, papkasser og lignende fjernes.

- c. Gæsteværelset: Man medbringer selv dyner, sengetøj og håndklæder. Den lejlighed, der har lejet gæsteværelset, står selv for rengøringen når gæsterne er rejst. Toiletter og håndvaske rengøres, spande tømmes og gulve vaskes.

*Underskrift af lejeaftale og afhentning af nøgler til fælleshus/gæsteværelse sker hos den ansvarlige, pt. Hjørdis Christensen.*

*Ovennævnte er taget ud af vores husorden i forbindelse med revidering af denne, og godkendelse af samme ved ekstraordinært afdelingsmøde den 9. maj 2023.*

*Udskrevet 9. maj 2023  
Formand Bente Pedersen*